

济南变速箱厂物流仓储配送 服务项目

招 标 书

招 标 人：中国重汽集团济南动力有限公司

2024 年 5 月

目 录

第一章 招标公告	1 (页码)
第二章 投标文件编制	9 (页码)
第三章 技术要求	22 (页码)
第四章 合同文本	33 (页码)

第一章 招标公告

一、项目名称

项目名称：济南变速箱厂物流仓储配送服务项目。

二、招标内容

招标内容：

序号	名称	服务对象	备注
1	物流仓储配送服务项目	济南变速箱厂	

三、招标形式

招标形式：公开招标。

四、议程安排

1. 招标人在规定的时间内将本项目招标书电子版上传至中国重型汽车集团官网和山东省阳光采购服务平台，投标人自官网获取招标书。

2. 答疑时间：截止至 2024 年 5 月 18 日 17:00 点前（若有变动另行通知）。

答疑联系人及联系电话：

唐辉 15966696155

阎亭 18253162011

3、报名

报名方式：投标方需按照附件 1《E 采通操作手册》（见本招标书最后一页）完成重汽 e 采通平台注册（网址：<http://ecaitong.sinotruk.com:8012/#/login>），在报名截止时间前在重汽 e 采通上完成应标。

报名截止时间：2024 年 5 月 17 日。

4、投标

应标通过的投标人，在投标截止时间前在 e 采通上传标书要求的资质文件、技术标文件、商务标文件。

投标截止时间：2024 年 5 月 18 日。

纸质版投标文件递交：资格证明文件于 2024 年 5 月 12 日前递交至中国重汽（章丘）工业园变速箱厂；技术部分、商务部分于开标当日在投标地点现场递交。

5. 开标时间：2024 年 5 月 20 日 9 时（若有变动另行通知）。

6. 投标地点：济南市章丘区圣井镇中国重汽（章丘）工业园变速箱厂第 1 会议室。

五、获取招标文件

获取方式：中国重汽官网通知公告、山东省阳光采购服务平台。

六、投标须知

1. 合格投标人：

(1) 投标人须遵守《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国民法典》及其它有关的法律和法规；为中华人民共和国境内注册的独立法人机构，具有独立承担民事责任能力；

*** (2) 公司成立三年以上（以营业执照成立日期到开标当日满三年为准）注册资金不能少于 1000 万（已进入中国重汽物流商目录的不受该条件限制）；经营范围满足招标项目需求；**

*** (3) 投标人须提供具有统一社会信用代码的新版营业执照副本原件及复印件（加盖公章）；**

(4) 投标人具备道路运输主管部门批准的道路运输资质，拥有道路运输主管部门颁发的“道路运输经营许可证”；

(5) 投标人须无条件接受招标人关于物流商的所有管理规定。

(6) 投标人在近三年内在经营活动中无违法记录。

(7) 具有健全的财务会计制度，财务状况和市场行为良好。没有处于被有权机关吊销营业执照、吊销资质、停业整顿、取消投标资格以及财产被接管、冻结或进入破产程序等。

(8) 投标人没有被列入招标人处《黑名单》（《黑名单》指投标人与招标人在以往或正在进行的合作中，存在招标人认为的违反合同约定或违反法律法规等的失信行为）的。

(9) 投标人须提供近三年的公司财务报表（资产负债表、损益表、现金流量表）。

*** (10) 投标人须提供法人授权委托书原件（在投标文件副本中可用复印件）及投标单位的法定代表人或授权代表的身份证原件及复印件（加盖公章）；**

(11) 投标人须具有履行合同所必须的设备、财务、技术、服务等方面的资质和能力；

(12) 投标人须具有完全履行招标文件的所有要求的能力；

(13) 投标人须认可招标人的工作指令，包括节、假日能正常开展工作的要求；

(14) 投标人必须是最终投标、签订合同的单位，不得以任何理由将已中标项目以任何形式转包给其他单位；

(15) 投标人须提供类似项目业绩表，及合同复印件。

(16) 本次招标项目不接受联合体投标；

(17) 本项目不接受代理商投标。

(18) 投标人近一个月内开具的人民银行企业信用报告中未显示异常。

(19) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的招标活动。

(20) 投标人须具有全面的履约能力，须提供信用等级及完税证明。

注：上述带“*”项为必备的资格文件，缺项会按不响应招标文件或无效投标处理，由专家组评定扣分或废标处理。

逾期的投标文件招标人不予受理。

2. 投标文件格式

详见本招标文件“第二章 投标文件编制”，请投标人按格式要求进行填写。

3. 报价：

(1)本次招标为公开招标，报价应为：

经与招标人或其指派的答疑人员充分沟通确认基础上，由投标人在满足招标人所提出的、与本项目所有相关环节有关的所有费用；

详见本招标书之“第二章 投标文件编制”之“三、投标文件格式要求”之“格式3”。

(2)按包分类，所投标包的标的物必须全部报价，否则投标视为无效；所有报价货币单位为：元（人民币），**明确不含税金额、税率及价税合计金额。**

(3)付款结算方式：**挂账 90 天，半年期商业汇票（包括银行承兑汇票和商业承兑汇票）。**

4. 技术规范及服务

(1)投标人应与招标人指派的答疑人员充分沟通，理解认可并接受相关技术规范及服务要求。

(2)投标人可免费提供的、包含但不限于招标人所要求的其他相关服务内容，按本招标书“第二章 投标文件编制”要求，在其“开标一览表”中一并说明。

5. 其他

投标人须认可招标人由于招标人上级集团公司政策变化引起的合同签订前终止项目的要求。如投标人不认可、不接受，则投标人在本招标书“第二章 投标文件编制”之“相关条款偏离表（含商务偏离及技术偏离）”中注明“不接受”字，招标人将视之为主动弃标。

其余未尽事宜，均按合同约定。

6. 要求招标人或相关合同签订单位提供的配合，在标书文件中说明。

7、投标保证金：

(1) 投标保证金：投标人需要于 2024 年 5 月 12 日前交纳投标保证金 10 万元。

账号：37050161651700000519

户名：中国重汽集团济南动力有限公司

开户行行号：105451000400

开户行：中国建设银行济南市天桥区支行明湖分理处

(2) 投标人无正当理由随意放弃投标、撤销投标文件、中标后无正当理由拒签合同、在签订合同同时向招标人或合同签订单位提出无理附加条件的，投标保证金不予返还，该投标人 2 年不得参与招标人组织的招投标项目。

(3) 不存在以上违规情况的投标人，招标人按照退款程序，在确定中标人后 30 个工作日内向投标人（除中标人外）退还投标保证金（本金，不计息）。

(4) 投标人在向招标人出示《投标保证金缴纳凭证》后方可进行投标。

(5) 发生以下情况时，招标人有权没收保证金：

- 1) 截至开标前 3 天，投标人无正当理由、未以书面形式递交说明而在投标截止日不来的；
- 2) 投标人递送投标文件后，无正当理由放弃投标的；
- 3) 自中标通知书发出之日起 30 日内，中标人无正当理由不签订合同的；
- 4) 投标人在投标过程中被查实有串标、围标、陪标等违规违纪行为的；
- 5) 投标人有违约违规行为或被投诉、举报的，在调查处理期间，保证金暂不退还，待调查处理结束后按有关规定处理。

8. 解释权

本招标文件的最终解释权归招标人，当对一个问题有多种解释时以招标人的书面解释为准。招标文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，招标人对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

七、投标、开标、评标

1. 开标

所有报价货币单位均为：元（人民币，不含税金额，税率及价税合计金额）。

① 资格证明文件于 2024 年 5 月 12 日前递交至中国重汽（章丘）工业园变速箱厂，确保投标人满足招标文件相关要求，由济南变速箱厂出具资质审核报告，向技术标专家组推荐审核通过的投标人。

② 技术标书于 2024 年 5 月 20 日（暂定，如有变动另行通知），技术标开标当天提交。技术标评分不带入商务标。

③ 商务标书于 2024 年 5 月 22 日（暂定，如有改动技术标完成后通知），商务标开标当天提交。本次招标综合考虑技术方案及商务降幅，由专家组综合评定合理价中标。

投标文件的澄清

1) 为有助于对投标文件的审查、评价和比较，招标人可分别要求投标人对其投标文件进行澄清。投标人应按照招标人通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清。

2)必要时招标人可要求投标人就澄清的问题作书面回答,该书面回答应有投标授权代表的签章,并将作为投标内容的一部分。

2. 技术标评标

为保证项目顺利实施,由招标人组织、按国家法律法规及公司相关规章制度要求,设立评标工作小组,同时依据以下评分标准,采用综合评定法,开标程序:

(1) 宣布技术标开标会议开始。

(2) 投标人或投标人推选的代表对投标文件密封情况进行检查(投标人未参加现场开标会议的,视同认可投标文件密封完好)。

(3) 经确认无误后,由工作人员当众拆封,拆启技术标书。由评标专家组对所有投标方的技术方案进行综合评定和打分,确定进入商务标评阶段的投标人。

(4) 投标前请各投标方按照招标文件要求对项目方案进行充分准备,投标单位已默认认可上述开标、评标过程,无异议。招标人无义务对未入围投标方及未中标方做任何解释。

3. 商务标开标

(1) 宣布商务标开标会议开始。

(2) 投标人或投标人推选的代表对投标文件密封情况进行检查(投标人未参加现场开标会议的,视同认可投标文件密封完好)。

(3) 经确认无误后,由工作人员当众拆封进入商务标评标资格单位的开标一览表,宣读投标人名称、投标价格和投标文件的其他主要内容,投标人授权代表现场确认无误后进行商务标的评标,招标专家组可与投标方进行多次商务谈判。

(4) 根据商务标得分,形成专家意见,确定中标人(原则上按照评标合理最低价选择中标厂家)。

3. 评分标准

(1) 技术标

序号	评审类别	评审内容	评分标准	最高得分
1	综合实力 (20分)	项目经验	1、有汽车制造业内相关项目经验的每个案例加1分(需提供相关合同等证明材料),最高7分; 2、投标人提供自2020年1月1日至2024年4月30日项目案例中,已实施最大的制造业物流服务项目规模,依次赋分1-3分。	10
2		企业规模	财务报表中的现金流量表为准: 年度现金流净额(流入额-流出额)小于1000万得1分,1000万-2000万得5分,2000万-3000万得7分,大于3000万得	10

			10分。	
3	项目资源配置 (20分)	人员	管理架构及项目人员配置合理, 满足基本运营要求得 3 分; 有人员规划及测算依据的加 4 分; 有物流规划专业人才队伍的, 自主加分 1-3 分。	10
4		设备	满足基本运营要求的设备得 2 分; 有自动化物流设备投入的, 评标专家可自主加分 1-3 分。	5
5		场地	能提供的场地满足招标范围业务需求的得 2 分; 可在中标通知发布之日 15 天内确定满足条件的场地位置的加 3 分 (需进行技术澄清)。	5
6	项目管理 (需提供材料证明) (30分)	现场管理	保证现场按 5S 管理, 有管理流程或文件要求, 根据流程或文件覆盖度、详细度, 自主赋分 1-5 分; 现场可视化定制、区域标识牌等, 自主赋分 1-5 分。	10
7		作业流程设计	有运营范围内的作业流程文件、指导书或管理制度, 如基本的仓储流程、配送流程、人员管理流程等得 3 分, 根据流程制度的先进性、完善性、柔性、自动化程度等综合评审、排序, 自主加分 1-2 分。	10
8		安全及质量管理	1、有质量管理体系流程的得 3 分, 没有的不得分; 2、有安全管理流程或规定的得 2 分, 没有的不得分。	5
9		应急响应机制	有应急管理措施及方案的, 自主赋分 1-5 分。	5
10	项目方案 (30分)	方案设计	当前业务调研及业务痛点分析。	10
		(专家自主赋分)	项目总体规划实施方案: 业务改善点分析及提升措施。	10
			目标及预计取得效果、持续降本措施。	10

(2) 商务标

评标因素	评审内容	评分标准
价格因素	投标报价	1. 评标价格均以元 (RMB) 为单位计算, 得分值小数点后保留二位, 第三位四舍五入。
		2. 评标专家组二分之一以上人员认为有恶意投标嫌疑的, 视为无效投标, 不进入下一步评审。
		3. 以年产量 ≤ 48000 台阶报价 2.5% 权重、以年产量 48000-72000 台阶报价 5% 权重、以年产量 72000-84000 台阶报价 10% 权重、以年产量 84000-96000 台阶报价 50% 权重、以年产量 96000-108000 台阶报价 20% 权重、以年产量 108000-120000 台阶报价 10% 权重、以年产量 > 120000 台阶报价 2.5% 权重作为核算依据。

备注: ①年产量指的是合同期内一年的产量, 如 2024 年 7 月 1 日-2025 年 6 月 30 日。

②合同期: 三年, 2024 年 7 月 1 日-2027 年 6 月 30 日。

③投标方报价需明确合同期内第二年（2025年7月1日-2026年6月30日）、第三年（2026年7月1日-2027年6月30日）的报价降幅，均纳入商务报价评比。注：报价降幅为以上一年度的台阶价为基准，各台阶价均按相同的X%降幅下调。

（2）评标方法

招标人有权根据项目情况，采取多级评标模式，最终确定推荐中标人。

4. 本项目只产生一个中标人。签订合同前须进行最终审查，最终审查的对象是投标项目的中标候选人。最终审查的内容是对中标候选人的经营状况、服务质量、资格、信誉以及招标人认为有必要了解的其它问题作进一步的考查及后审。最终审查的方式，根据需要采取问询或实地查证等方式。如综合评价得分最高的中标候选人审查结果不符合成交条件，招标人有权从中标候选人中依序重新确定中标人提交审查或重新组织招标。

a、若出现商务标得分并列时，比较技术标得分，技术标得分高者排序在前；若技术标得分仍相同，则由全体评委成员无记名投票，得票高者排序在前。

b、评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。

c、评标过程中，若出现本办法以外的特殊情况时，将暂停评标，有关情况处理意见待招标工作小组确认后，再行评定。

八、合同签订

1. 根据评标工作小组的评标结果并按相关法律法规的规定及公司相关制度要求，确定中标人。中标人承诺无条件服从招标人针对该项目的后续所有安排。招标人不承诺将合同授予报价最低的投标人，也不对未中标人做任何解释。

2. 招标人发送《中标通知书》给中标人，中标人应及时与招标人联系，在招标人要求的时间内完成合同签订，如果中标人接到《中标通知书》后，无正当理由拒绝按其规定的期限与相关单位签订合同或在签订合同时向招标人或相关单位提出附加条件或者更改合同实质性内容的，投标保证金不予返还，招标人有权取消其中标资格，招标人将从剩余投标人中依序重新确定中标人，或重新组织招标。

3. 中标人应当按照合同约定的履约责任，向招标人指定的合同签订单位缴纳履约保证金/万元（中标物流商在合同签订时须缴纳标的额（按照年产96000台、合同期第一年中标额收取）5%（最高200万）的履约保证金），如中标人未按合同及其附件约定履行应承担的责任，招标人或招标人指定的合同签订单位有权扣除其履约保证金。

4. 中标人应在保证质量的前提下完成中标项目，不得将中标项目转包或分包给他人，否则视为

违约，招标人或相关单位有权解除合同。

5. 中标人由于履行义务的能力或信用有严重缺陷，招标人有权取消其中标资格，招标人将从剩余投标人中依序重新确定中标人，或重新组织招标。

6. 招标人有权指定招标人的关联单位作为合同签订人，与中标人签署相关合同，且具体权利义务以双方最终签署的合同为准。

7. 中标人须认可由于招标人上级集团公司政策变化引起的合同签订前终止项目的要求。

8. 招标人有权授权下属关联单位签署具体合同。

九、废标及终止招标

1. 投标人有下列情形之一，其投标将被视为废标，招标人将严格按照《中华人民共和国招标投标法》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利。投标人给招标人造成损失的，招标人有索赔的权利，投标人应予以赔偿。

(1) 投标人提供的有关资格、资质证明文件不合格、不真实或提供虚假投标材料；

(2) 投标人在报价有效期内撤回投标；

(3) 在整个评标过程中，投标人有企图影响评标结果公正性的任何活动；

(4) 投标人以任何方式诋毁其他投标人；

(5) 投标人串通投标；

(6) 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；

(7) 中标人不按规定签订合同；

(8) 投标人负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；

(9) 投标人被举报、检举，并经招标方查实无误的；

(10) 法律、法规规定的其他情况。

2. 出现下列情形之一，招标人有权否决所有投标人的投标，并终止招标。

(1) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

(2) 评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的

(3) 因重大变故，采购任务取消的。

(4) 有效参与投标的单位不足三家以上的。

(5) 招标人认为其他应终止招标的情形。

十、中标人瑕疵滞后发现的处理原则

无论基于何种原因，各项本应作为拒绝处理的情形即便未被及时发现而使该中标人通过了资格审核、初评、现场复审、终评或其他所有相关程序，包括已签订合同的情形，一旦中标人被拒绝或该中标人此前的评议结果被取消，招标人有权从中标候选人中依序重新确定中标人或重新组织招标，相关的一切损失均由该中标人承担。

十一、技术要求

见本招标文件“第三章 技术要求”，附后。

第二章 投标文件编制

一、投标文件签署

1. 法定代表人或投标人授权代表必须按招标文件的规定在投标文件（正本、副本及各附件）、开标一览表上签字并加盖**投标人单位公章**，不得使用其它形式如带有“专用章”等字样的印章，否则投标将被视为无效。如投标人对投标文件进行了修改，则须由投标人的法定代表人或授权代表在修改的每一页上签字或加盖公章。

2. 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人的法定代表人或授权代表签字或加盖公章后才有效。

3. 投标文件的编制

(1) 投标文件和与投标有关的所有文件均应使用中文。

(2) 除投标文件的技术规格中另有规定外，投标文件中所使用的计量单位应为中华人民共和国法定计量单位。

二、投标文件的组成

***投标时资格证明文件、商务标书和技术标书分别密封投送，不按要求报送的投标资料将视为无效投标。**

1. 商务部分：

- (1) 投标函（附件 1）；
- (2) 商务条款偏离表（附件 5）；
- (3) 开标一览表（附件 3，另需单独封装 2 份，递交投标文件时单独递交）；
- (4) 投标报价明细表（附件 4）；

(5) 服务承诺函(附件 8, 含出保服务费用报价);

(6) 投标人需提交的其它资料。

2. 技术部分:

(1) 技术规格偏离表(附件 6);

(2) 管理架构及项目人员配置;

(3) 物流设备投入情况;

(4) 现场管理经验;

(5) 投标人需提交的其它资料。

3. 资格证明文件包括:

(1) 有统一社会信用代码的新版营业执照副本复印件;

(2) 道路运输主管部门批准的道路运输资质证书复印件;

(3) 法定代表人授权书;法定代表人参加投标的,需提供法人身份证复印件;派授权人参加投标的,需提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件;

(4) 经会计师事务所审计且出具无保留意见的近三年的财务审计报告原件,并加盖公章,包括但不限于报告页、经审计的资产负债表、利润表、现金流量表及报表附注。如投标人公司没有经审计的财务报告,可提供加盖公章的近三年财务报表,包括但不限于资产负债表、利润表、现金流量表。应提供中文版本的审计报告或财务报表

(5) 近三年内在经营活动中没有违法违规行为的声明;

(6) 投标单位在国家企业信用信息公示系统或信用中国等信息平台中无行政处罚、经营异常和失信信息等记录;

(7) 近三年同类项目业绩一览表及完整、有效合同复印件;

(8) 企业最近半年完税证明、信用证明材料(中国人民银行信用代码证+征信报告);

(9) 年度纳税信用评价信息(可从电子税务局查询截图,需加盖公章);

(10) 企业对外担保说明(写明贵单位对外有无对外担保和质押业务,需加盖公章)。

注:以上项目均作为评标审核项目。第(1)(2)(3)项相关原件需在现场出示。若专家认为某项文件异常或不完整则根据评分标准进行相应扣分。

4. 投标文件份数:

(1) 技术标书、商务标书各一式五份,其中各正本一份副本四份;资格证明文件一式两份。

(2) USB 接口设备存储的电子版投标文件一份(包含投标文件全部内容,PDF 及 word 格式各一份);单独密封的开标一览表一式二份。

5. 投标文件密封:

- (1) 技术标书单独密封在一个包封内（正本和所有副本密封在一起，正本在最上）；
- (2) 商务标书单独密封在一个包封内（正本和所有副本密封在一起，正本在最上）；
- (3) 资格证明文件单独密封在一个包封内（正本和副本密封在一起，正本在最上）
- (4) 开标一览表一式两份单独密封在一个包封内；
- (5) 电子版（1个优盘）单独密封在一个小号包封内；

将（1）、（2）、（3）、（4）、（5）统一放置在一个文件箱（如打印纸盒）内，注意不允许将（1）、（2）、（3）、（4）、（5）封在一起。

注意不按此要求密封标书的，投标文件做无效标处理。

四、投标文件格式要求

格式 1

项目名称：_____（XX 项目）

投标书

致（招标人名称）_____：

根据贵方为（项目名称）_____招标书，签字代表（全名、职务）
经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）_____提交下述文件：

标书（正本 1 份和副本一式 4 份）

资质证明文件（1 份）

据此，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标报价表中规定的应提供的投标总价（不含税）为（注明币种和金额）_____
即（中文文字描述）_____。
2. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
3. 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
4. 投标有效期：自投标截止之日起至合同签署日一直有效。
5. 投标人同意提供贵方要求的可能与投标有关的一切数据和资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。
6. 投标人承诺所提供的所有数据和资料均真实有效，如存在虚报情况，投标人愿为此承担一切法律责任，并主动退出本项目竞标。

7. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

投标人授权代表签字：

职务：

日期：

投标人名称（及公章）：

日期： 年 月 日

格式 3

项目名称：_____

日期： 年 月 日

开标一览表

项目名称	工作内容	单班定员	班次	双班定员	投标说明	结算说明	合同期（第一年） 预计业务量	报价 （不含 税）	报价单位
产品件配送服务	①负责将非托管产品件、清洗后的自制件、分总成（如小盖总成、行星架总成等）配送至装配各工位或指定区域。 ②负责外租（或自有）仓库的托管件到 PC 区的卸车及仓储管理；负责 PC 区空工位器具、不合格品等返回外租（或自有）仓库的装车；负责将 PC 区内产品件按工位配送至装配生产现场或指定区域；负责将需清洗的托管件配送至清洗机及清洗后配送至装配各工位或指定区域。 ③负责收集仓储、配送过程中产生的一次性包装物如纸箱、木托盘、木箱、循环包装、工位器具等并送至甲方指定地点。	/	单班	/	投标方自备拖车、电瓶叉车、DOLLY 车等转运设备	按照变速箱当月排产台数上线月结算	≤48000		元/台
							(48000, 72000]		
							(72000, 84000]		
							(84000, 96000]		
							(96000, 108000]		
							(108000, 120000]		
>120000									

非托管物资管理服务	负责招标方非托管物资的接收、退库、装卸、仓储管理、单据传递、信息查询、信息登录和信息反馈等。注：非托管物资中采埃孚所有产品件、缓速器（含 ECU）的产品件的仓储管理由变速箱厂负责，投标方负责装卸车及转运到指定区域。	/	单班	/	投标方自备拖车、电瓶叉车、DOLLY 车等转运设备	非托管物资（除：采埃孚所有产品件、缓速器（含 ECU）按照上线金额（未税）的 0.2% 结算。其中：退库按照退库金额（未税）的 0.4% 结算。	3600 万元（未税）	0.2	%
备配件、停车急用件、研发物料发交服务（包含计划接收、简易包装、贴码、单据打印及传递、信息反馈及等	(1)负责收集非托管物资、托管物资、自制件等备配件（含停车急用件）至备配件预发交区；(2)对备配件、停车急用件预发交区实施 5S 现场管理；(3)严格按照需求单位备配件(含停车急用件)要求进行分类包装、打印产品条形码、粘贴产品条形码、传递单据、信息查询、信息录入和信息反馈等工作；(4)负责备配件装卸车、运输发交至后市场公司指定区域并完成交接；(5)接收研发物料计划，并分拣、集货并办理相关手续。	/	单班	/	投标方自备运输车、拖车、电瓶叉车等转运设备	按照备配件发交金额（未税）计算，月度结算。	8000 万（未税）	0.45	%
1、单班双班定员核算以生产实际需求为准。									
2、非托管物资和备配件发交计费方式按照发生业务产品未税金额*费率。另，非托管物资管理服务费率为 0.2%；备配件、停车急用件、研发物料发交服务费率为 0.45%（该两项服务参与招标，不参与竞价）									
3、产品件配送费采用阶梯价格进行报价。									
4、所有项目条款，合同期 3 年。									

5、产品件配送服务费每月预先按照 84000-96000 台阶的合同价格支付，至合同期第一年结束后，按实际产量（合同期内）的阶梯合同价，进行多退少补；合同期内每年调整一次。

6、投标方需在 E 采通提交报价，计算方式为： $48000 \times \text{该台阶价格} \times \text{权重} + 72000 \times \text{该台阶价格} \times \text{权重} + 84000 \times \text{该台阶价格} \times \text{权重} + 96000 \times \text{该台阶价格} \times \text{权重} + 108000 \times \text{该台阶价格} \times \text{权重} + 120000 \times \text{该台阶价格} \times \text{权重} + 130000 \times \text{该台阶价格} \times \text{权重} + 3600 \text{万} \times 0.002 + 8000 \text{万} \times 0.0045$ 。注意：报价需要报合同期三年总额，台阶价格考虑每年降幅；非托管及备配件费率保持不变。

格式 4 分包分项报价清单

表 1: **包报价清单

项目	类别	数量
设备	运输车辆	
	叉车	
	牵引车	
	...	
厂地租赁	仓库面积	
	露天面积	
	...	
人员配置	管理人员	
	作业人员	
	...	
增值服务		

注：该表可根据实际情况做适当调整或增加附件说明。

表 2: **包报价清单

项目	类别	金额
成本	设备折旧费（元/年）	
	厂地租赁费（元/年）	
	燃动能费用（元/年）	
	人工费用（元/年）	
	管理费用（元/年）	
	利润	
	...	
合计（不含税）		

注：该表计价应与附件《开标一览表》中报价相符。

格式 5

项目名称：_____ (XX 项目)

日期： 年 月 日

投标人承诺：

我公司承诺遵守贵公司由于招标人上级集团公司政策变化引起的合同签订前终止项目的要求，并承担由此带来的一切损失。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

注：为避免歧义，无偏离也应要提报该表，并注明“无”字。如无该表则即使在其它部分已反映，将也被视为“无偏离”。

格式 6

项目名称：_____ (XX 项目)

日期： 年 月 日

相关条款偏离表（含商务偏离及技术偏离）

序号	招标文件条款		偏离内容
	条款号	条款要求	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

注：为避免歧义，无偏离也应要提报该表，并注明“无”字。如无该表则即使在其它部分已反映，将也被视为“无偏离”。

格式 7

企业情况、从业经历、服务承诺一览表

(模板, 信息仅供参考, 项目需求单位根据项目实际情况自拟格式和内容)

企业情况			
公司名称		成立时间	注册资本 万元
公司在册员工人数	人	专业从事产品研发、生产的员工人数	人
企业所通过的体系认证情况			
公司现有主要研发、实验、生产设备			
从业经历			
正在或曾经从事过的项目名称	项目起止时间	与投标人签订合同的单位名称	
针对本招标项目的服务承诺			
可为该项目配备人员、相关设备情况	设计人员(名)		
	研发、实验设备(功能、型号、数量)		
	生产设备(功能、型号、数量)		
		
		
其他		
		

投标人名称(盖章):

法定代表人或授权代表签字:

注: 1. 投标人为满足本招标项目之需, 需实际配置的、包含但不限于上述设备、人员及其他条目;

2. 投标人可在上表内容基础上, 酌情自行增加相关条目, 以便更好的满足项目开展之需要。

格式 8

项目名称：_____ (XX 项目)

日期： 年 月 日

法人授权委托书

致（招标人名称）_____：

本授权委托书声明：我（法人姓名）_____系（投标人名称）_____的法定代表人，现授权委托（投标人名称）_____的（授权代表姓名）_____为我公司参加贵方组织的_____ XX 项目_____的法定代表人授权委托代理人，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我公司均予认可并对此承担全部责任。

委托期限：20XX 年 X 月 X 日至 20XX 年 X 月 X 日

授权代表无转委托权，特此委托。

授权代表姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

投标人名称：（盖单位公章）

法定代表人：（签字）

附被授权人（授权代表）有效的身份证正反两面复印件

第三章 技术要求

一 项目名称

中国重汽集团济南变速箱厂物流仓储配送服务项目

二 项目范围

(一) PC区：

项目名称	工作内容	单班定员	班次	双班定员	投标说明
产品件配送服务	<p>①负责将非托管产品件、清洗后的自制件、分总成（如小盖总成、行星架总成等）配送至装配各工位或指定区域。</p> <p>②负责外租（或自有）仓库的托管件到PC区的卸车及仓储管理；负责PC区空工位器具、不合格品等返回外租（或自有）仓库的装车；负责将PC区内产品件按工位配送至装配生产现场或指定区域；负责将需清洗的托管件配送至清洗机及清洗后配送至装配各工位或指定区域。</p> <p>③负责收集仓储、配送过程中产生的一次性包装物如纸箱、木托盘、木箱、循环包装、工位器具等并送至甲方指定地点。</p>	/	单班	/	投标方自备拖车、电瓶叉车、DOLLY车等转运设备
非托管物资管理服务	<p>负责招标方非托管物资的接收、退库、装卸、仓储管理、单据传递、信息查询、信息登录和信息反馈等。注：非托管物资中采埃孚所有产品件、缓速器（含ECU）的产品件的仓储管理由变速箱厂负责，投标方负责装卸车及转运到指定区域。</p>	/	单班		投标方自备拖车、电瓶叉车、DOLLY车等转运设备
备配件、停车急用件、研发物料发交服务（包含计划接收、简易包装、贴码、单据打印及传递、信息反馈及等	<p>(1)负责收集非托管物资、托管物资、自制件等备配件（含停车急用件）至备配件预发交区；(2)对备配件、停车急用件预发交区实施5S现场管理；(3)严格按照需求单位备配件（含停车急用件）要求进行分类包装、打印产品条形码、粘贴产品条形码、传递单据、信息查询、信息录入和信息反馈等工作；(4)负责备配件装卸车、运输发交至后市场公司指定区域并完成交接；(5)接收研发物料计划，并分拣、集货并办理相关手续。</p>	/	单班	/	投标方自备拖车、电瓶叉车、DOLLY车等转运设备

（二）具体要求及相关事宜的说明

- 1、投标方的物流实施方案要以变速箱厂的立体库为依托，统筹考量外库、PC区、立体库间关系，充分发挥立体库功能。
- 2、在此基础上合理配备相应的人员、设备、场地等。
- 3、投标方收取招标方的供方物流费率计算如下：
 - ①可进立库循环料盒的产品，则招标人的该供方所付物流费率按7%计算（包含物资的接收、仓储、配送管理等，及含空料盒的收集、清洗、管理、装、卸车、翻包等），料盒全部由招标人的供方提供。
 - ②不可进立库循环料盒的产品，则招标人的该供方所付物流费率按8%计算（包含物资的接收、仓储、配送管理等，含空的收集器具、清理、管理、装、卸车、翻包等）。
- 4、招标方代扣其供方的费用（7%、8%）包含的服务内容：产品件在外租（或自有）仓库进行仓储管理，并按排产计划分拣、翻包后，按时运输至PC区；空器具的收集、管理、返回等。
- 5、投标方负责立体库操作运营及日常5S管理，变速箱厂负责日常设备维护保养、点检、维修。
- 6、立体库存放的非托管物资按招标方意见执行。
- 7、招标方共计三条装配线，其中试制线日排产在50台以内，如有特殊情况双方另行商议。
- 8、投标方需要在自有或外租仓库、PC区等工作区域安装摄像头，招标方有权查看。
- 9、投标方需要配备人员考勤系统，招标方有权获取投标方所有人员出勤情况。

三 运行管理要求

1、标准化要求

投标人应针对收货、转运、暂储、分拣、发运等物流操作环节建立流程文件，并将其用于指导员工的日常操作。相关流程文件包括但不限于以下内容：

数据管理文件

涉及岗位的标准作业指导书（SOP）

批次管理文件

MAX/MIN 管理文件

物料出入库管理文件（FIFO 不完全适用）

工程变更（断点）管理文件

预警流程文件

盘点流程文件

损坏零件/废料/可疑物料管理文件

呆滞物料管理文件

包装器具管理文件

目视化管理文件

2、生产计划与物料计划

2.1 招标人将通过系统定时发布排产计划，投标人需根据生产计划合理安排和调配人员。如对生产计划存在疑问，及时与招标人进行沟通和协调。

2.2 投标人须按要求及时接收招标人发出的各类物料计划，并及时、正确地使用这些物料计划指导实施日常操作。对物料计划中存在的疑问，要及时与招标人相关人员进行沟通和协调。这些计划包括生产计划、改制计划、销售计划、非生产计划、红字退库计划等等。

2.3 遇招标人生产计划或物料计划调整时，投标人需要配合同步执行并建立相应预案。

3、翻包及转运

3.1 翻包操作应符合以下要求：①正确的料箱/料架；②正确的内衬；③正确的物料标签；④翻包的料箱/料架保持良好清洁度；⑤标准的包装数量。

3.2 投标人在开箱后应清点零件数量，并对其外表进行目视化检查，杜绝短缺和明显的损坏及污垢，确保再包装数量准确。

3.3 翻包装过程中注意轻拿轻放，保护零件质量。在翻包装过程中发现可疑物料应立即隔离，由质量人员到场解决。

3.4 翻包装完成后的零件应及时转移至待发区，避免与原包装物料混放。

3.5 翻包作业应严格遵守作业标准，满足招标人对批次管理的要求。

4、分拣、排序及待发

4.1 投标人依据招标人提供的要货指示清单，进行资源配置，确保排序所需的设备和人员满足工厂生产需求。

4.2 招标人有权在服务过程中，根据业务需要调整要货指示清单，投标人须无条件进行相应的资源配置调整，以满足最新的生产需求。

4.3 投标人人员应在规定的时间内完成备料及排序操作。

4.4 建立备料及排序的“自检”和“互检”机制。采取特定的“防呆”措施，消除人为因素造成的备料和排序错误。

4.5 投标人对看板类物资进行合理的MAX/MIN库存设置，并进行明显的目视。定时检查待发区物料

的存量，发现溢出、短缺时及时预警。

5、配送管理

5.1 投标人应根据运输计划合理配备运输资源，如：配送车辆、短驳卡车及司机，保障全部配送计划的达成。

5.2 投标人应按照招标人要求的交付时间（以拉动单、排序单为准），及时、准确地将零件配送至车间 PC 区，完成单据交接，同时将对应的空器具返回。

5.3 对于短缺和紧急物料，投标人应优先安排车辆和人员进行配送，事后与招标人一起进行原因分析并做出改进。

5.4 投标人应安排人员负责跟踪并记录拉动单据的完成情况，定期对配送及时率和准确率进行统计，分析异常原因并提出改进措施。

6、特殊物料管理

6.1 对于有批次管理要求或特殊状态要求的零件，投标人应建立专门的管理文件，做好出入库批次记录，并确定批次准确率达到 100%。

6.2 在接收特殊物料验证时，投标人必须检查和督促零件供应商按供货要求悬挂特殊标识，特殊物料包括试装零件、军机零件、返修零件、新项目专用件零件、特殊机型专用件等。对于不符合供货标识要求的零件，应及时记录并反馈给招标人。

6.3 投标人须安排专人负责断点零件的切换情况，包括按招标人要求控制断点零件的切换、评估断点完成时间、统计断点前旧物料的数量及对断点完成后旧物料的处理。

6.4 有特殊存储要求的零件，应提供特殊的存储环境：如温度、湿度、防尘、防冲击要求等等。

6.5 可疑物料应及时隔离至可疑物料区域，定期通知供应商退货或进行返修，严禁将可疑物料二次配送至生产车间。

7、财务管理

7.1 投标人应根据其内部管理并结合招标人的相关要求建立完整的账务管理体系。账务处理方法需满足招标人的账务要求，以便招标人的相关账务控制，如出现偏离，以招标人要求为准。

7.2 投标人各环节单据必须执行日清管理，账务准确率必须 100%。

7.3 投标人各环节的相关凭证，需有单独凭证联提供给招标人物流主管部门和财务部门。

7.4 物料接收、出库单据作为物权交接凭证，在投标人同招标人交接双方确认后，投标人应及时进行账务处理。入库单、出库单投标人必须保留三年以上，以备招标人后期进行对账、核查。

8、紧急情况处理

- 8.1 投标人应对运营过程中出现的异常情况有预警&报警措施，及时通知招标人及供应商。
 - 8.2 建立紧急配送流程及运输方案，具备紧急配送车辆，有紧急配送路线及流程规划。
 - 8.3 有物料报警机制及库存补充预案，有专人负责对报警物料进行处理，物料异常报警包括但不限于：库存 MIN/MAX 报警、批量质量问题报警。
- 9、运作报告与日常响应
- 9.1 投标人有义务每周向招标人提供运作报告，报告内容必须涉及以下的信息：投标人每日运作情况、投标人人员变动情况、每日安全、质量等等。在实际情况下，招标人如有其他的信息要求，投标人必须无条件配合。
 - 9.2 除每周运作报告外，投标人还应第一时间汇报其他对招标人造成停线风险的运作问题，积极与招标人人员协调解决，并随时跟踪和更新结果。

四 场地和设备管理要求

1、场地管理要求

1.1 场地要求

投标人仓储面积应满足招标人供方及重汽二级公司产品件的仓储或/和暂存能力，作业区域划分合理，并按布局图定置定位（附平面示意图），管理有序，目视化管理完善，现场满足 6S 管理要求。

1.2 投标人提供场地，需满足如下条件：

- （1）库房、地面、门窗、防撞柱、消防设施齐全、完好。
- （2）提供仓库所需的水源、电源、照明设施、电话和有线网络接口等库房设施，全仓库无线网络覆盖。

1.3 投标人的仓库消防等级应符合国家消防法规要求，同时投标人应建立完善的消防、安保措施，保证零部件的存储安全。

1.4 厂房内安全管理及定置定位等目视化标识，应与厂内保持一致。

1.5 中标后可提供合法有效的土地使用手续（含租赁手续）。

2、器具管理要求

2.1 按照招标人要求设计、投入及管理相应的工位器具，并得到招标人相关部门的认可，确保产品的仓储、配送质量要求。

2.2 厂区内的器具存放区由投标人负责管理，空器具及时清理，器具存放不得超出器具存放区域。

2.3 负责日常的器具维护（含供方器具）、维修和补充。因投标人原因造成器具损坏或缺少器具影响产品质量、生产停线，由投标人承担损失。

3、信息系统要求

- 3.1 招标人提供信息系统进行仓储管理，与供应商协同，下达采购计划。
- 3.2 投标人提供手持/工业 PAD/目视化屏等，满足招标人目视化管理要求。
- 3.3 投标人应设置人员负责系统数据维护工作，所有数据变更都要有变更记录，便于后期追溯。
- 3.4 系统中的物流主数据（单机用量、包装信息等）由招标人负责维护。如投标人在运营过程中发现物流主数据异常，有义务第一时间通知招标人核实更改。

4、运营设备要求

- 4.1 装卸设备：满足现有物流量吞吐需求。
- 4.2 器具配置：满足每天 2000 托盘货物转运需求，满足招标人《包装器具设计通则（试用）》。
- 4.3 标签打印、扫码设备，满足产品件扫描出入库需求。
- 4.4 定期对设备进行维修维护保养，并可提供相关记录。
- 4.5 投标人根据招标人业务运作需要自行购置适量、合格的通讯工具、办公器材及耗材、辅助工具和材料等。
- 4.6 招标人有权对投标人的设备性能、投入数量进行审核，当设备无法满足招标人运营需求时，招标人有权要求投标人更换合格设备或追加设备投入。
- 4.7 投标人需建立设备点检制度，定期对设备进行检修和保养，及时处理点检发现的问题，以确保设备保持良好的使用性能。
- 4.8 设备使用过程中而引起的故障及机械电气损坏，均由投标人维修和置换。

5、配送车辆要求

- 5.1 所有的运输车辆须满足中国重汽《关于对进入厂区物流车辆实施统一品牌管理的通知》相关要求。
- 5.2 运输设备：**9.6 米飞翼车及轻卡箱式货车。要求为重汽品牌，排放标准国 V 及以上。**
- 5.3 车辆安全与环保
 - (1) 投标人应建立车辆安全点检制度，定期对投入运营的车辆状况进行检查并备案；
 - (2) 所有车辆要求随车配备干粉灭火器等灭火设施；
 - (3) 送货司机进入招标人生产场所时，应无条件服从现场人员的管理，按要求穿戴劳保用品。

五 人员管理要求

1、人员测算

人员配置组织架构设置满足作业需求。

2、组织机构

2.1 投标人项目经理责任人必须具备五年以上团队带领经验，三年以上运营管理及规划经验。投标人项目经理责任人的任用，必须通过招标人对其资质和能力的评审。

2.2 投标人运营组织架构的设置须以招标人的业务设定为基础，与招标人系统的业务框架和运营流程保持一致。

2.3 投标人必须建立合理的薪酬体系及员工激励机制，控制人员流失率，避免对招标人的生产运营造成不良影响。

2.4 各级人员应具备“一岗多能”，在组织机构设置和人员配备上投标人应充分体现这一要求。

2.5 在某些特殊岗位投标人人员必须达到相关岗位要求并且具备相关的操作资格证。

3、人员管理

3.1 投标人专职岗位人员如发生变更，需要在变更前2个工作日内向招标人物流部门备案并获得招标人同意后方可进行人员的变更。

3.2 投标人根据招标人业务定期组织人员培训，保存培训记录，培训费用由投标人自行承担。培训类型包括操作技能及标准化作业培训、安全和消防培训、新业务流程培训等。

六、考核

1、基础管理项目检查考核办法

1.1 影响生产及备配件发交

因投标人原因造成配送发交不及时，致使公司生产停线或配件计划未按时完成，执行济南变速箱厂相关考核细则。

1.2 配送差异

如投标人人员虚签单据，一经查实，执行济南变速箱厂相关考核细则。

1.3 账卡物不一致

检查中发现投标人产品账卡物不一致，执行济南变速箱厂相关考核细则。

1.4 安全

仓储安全不符合招标人要求，对责任物流公司处以1000元/项考核，其中隐患严重，安全风险较大的处以10000元/项；运输车辆，厂内非道路移动车辆安全性能不符合招标人要求，对责任物流公司处以1000元/辆考核，并没收车辆入场通行证。对于安全隐患严重或不符合项重复出现的，处理措施包含但不限于提升经济考核力度、停转相关费用、调整产品结构等。

1.5 出厂违规

a) 对于违规携带产品件出厂行为，视情况给予责任单位 500 至 5000 元经济考核，情况严重的按照违规携带物品总价值的 10-20 倍对责任单位进行经济考核。

b) 对于违规携带废旧物资类（纸包装、塑料包装、木头等）出厂行为，招标人视情况给予责任单位 500 至 2000 元经济考核；

c) 视违规严重程度，可采取限期取消涉事车辆入厂资格，将涉事人列入招标人入厂人员黑名单，禁止从事与招标人相关的物流业务等措施。

1.6 除严重不合格项外，检查中发现一般不合格项，视情况考核投标人 50 至 500 元；一般不合格项包括：

- a) 投标人工作流程中的相关项
- b) 投标人产品质量控制中相关项
- c) 投标人内部管理制度的相关项
- d) 投标人进厂配送的相关项
- e) 投标人投入产出流程的相关项

1.7 投标人公司被检查出的不合格项，未制订纠正措施或未按期关闭的，经检查落实，每发生一次加扣 500 元；经加倍考核后仍未制订纠正措施或继续未按期关闭的，每拖延一个工作日再加罚责任公司 100 元。

2、KPI 指标

表 1 绩效指标项目

序号	绩效指标名称	指标	指标测量方法
1	不合格项关闭率	≥95%	考核期内不合格事件关闭项数/考核期内发现不合格事件总项数*100%
2	系统账实相符率	100%	考核期内抽查账实一致的产品件品种数/考核期内抽查产品件总品种数*100%
3	物流原因停线率	0%	因配送不准确或不及时导致生产调产、缓产及停线次数
4	设备完好率	≥95%	设备故障数量占总设备数量的比例
5	收货卸车时间	≤30 分钟/车	
6	应急响应时间	≤15 分钟	

※3、物流管理

投标人应承诺严格遵守中国重汽集团公司发布的《第三方物流服务商管理规定（18 条）》（标的额 200 万以下的项目不受营业收入及员工人数要求的限制），此项是中标及授予合同的前提，不允许

偏离。

陶亭0740922024-04-28

第三方物流服务商管理规定（18 条）

一、物流商资质

1. 作为中国重汽及/或中国重汽下属关联单位（以下称：中国重汽）的物流业务服务商，必须具有独立法人资格和国家综合服务型物流企业认证资质，注册资本金 1000 万元以上（已进入中国重汽物流商目录的不受该条件限制）；

2. 有 3 年以上汽车行业物流服务经验，有经验丰富的从事物流业务的员工团队，有为客户提供一体化物流服务的硬件资源和运营能力。

二、物流商进入

3. 所有物流商进入均须经过中国重汽招标程序，进入物流服务商目录，中标物流商在合同签订时须缴纳标的额 5%（最高 200 万）的履约保证金；

4. 物流商在合同签订后，按照合同时间节点，投入相应的设施设备（仓库、车辆、工位器具等），并组织人员培训（知识培训、作业培训、软件培训）。物流商投入的设施设备，招标会须由中国重汽确认是否参加，培训结果须中国重汽审核确认通过，确保提供满足节拍产能需求的专业物流服务。

三、物流商管理

5. 物流商在提供物流服务时，要无条件接受中国重汽的日常管理和制度流程，实施等级管理：每年 6 月份开展一次物流商服务能力评价和竞争性谈判，按照评价等级，接受相应的奖励与考核，调增或调减物流业务量，并适用物流商末位淘汰机制。物流商服务合同签订周期统一为当年 7 月 1 日至次年 6 月 30 日；

6. 物流商在提供服务过程中对所配送的产品负有保管义务，因物流商原因造成的产品损坏、丢失，物流商承担全部赔偿责任。物流商须按月度对托管和非托管物资进行盘点对账，按照中国重汽相关管理制度进行差异处置，差异处置由物流商与供应商进行协商，协商不一致时，由中国重汽进行调解；

7. 物流商须遵守 100%满足生产需求这一红线指标，因物流商原因造成生产线停线的，按照中国重汽物流商管理细则进行考核，严肃追责，由物流商承担因此带来的所有损失；

8. 物流商须无条件配合中国重汽的物流管理提升和优化工作。对于提升过程中新增物流业务（如分拣、排序等作业）产生的用工增加、费用增加等问题，由中国重汽相关部门与物流商商谈，进行相应的价格调整；

9. 物流商须每年自主开展 2 次以上流程化优和管理创新工作，对于物流商提出的管理创新项目，需要中国重汽配合推动的，由中国重汽物流管理部门确认合理的，由双方共同推进，对于创新项目为中国重汽或供应商创造的、可测量的经济效益，按照 50%比例返还物流商；

10. 物流商对提供服务过程中知悉的中国重汽的商业秘密（包括但不限于物流信息、生产信息、财务信息等），负有保密责任，不得向任何第三方披露，否则中国重汽有权追究物流商的违约责任，物流商就中国重汽因此造成的损失承担赔偿责任。

四、物流商退出

11. 对于恶意中标、不能提供标书约定服务能力、不能满足中国重汽业务需要、年

度能力评价不合格的物流商，由中国重汽物流专家评审委员会进行评审，情况属实的，处理完毕债权债务后，该物流商立即退出物流服务商目录，并列入中国重汽物流商黑名单，禁止参加后续中国重汽集团范围内的所有物流业务招标；

12. 在中标后的运营过程中，因物流商投入设施设备不足，不能满足业务需求的，由物流商自行拆除设备，终止合同，一切损失由物流商承担。经中国重汽同意后，物流商可以新增、更换设施设备，直至满足业务需求，一切损失由物流商承担；

13. 物流商因自身经营原因主动提出退出的，需提前6个月提出退出申请，物流商在服务期间所投入的物流设施（如仓库、分装线等），按照折旧年限净值的90%进行返还；提前3个月提出退出申请的，物流商在服务期间所投入的物流设施，按照折旧年限净值的80%进行返还；提出申请时间不足3个月的，物流商在服务期间所投入的物流设施净值不予返还并扣除履约保证金；

14. 因物流商管理水平不足、服务评价连续2年较差的，中国重汽有权随时终止合同，经中国重汽物流专家评审委员会审核后，根据日常服务水平和等级评价，对物流商在服务期间所投入的物流设施按照折旧年限净值的10%-60%进行返还；

15. 经中国重汽物流专家评审委员会评审后，同意物流商退出的，由中国重汽立即组织新物流商的招标和引入。在招标期间和业务交接期间（交接期为3个月），原物流商须本着友好协商原则，无条件配合业务交接工作，确保业务正常运转。对于交接期间出现影响生产的情况，交接期第1个月由原物流商承担70%责任，新物流商承担30%责任；交接期第2个月，由原物流商承担50%责任，新物流商承担50%责任；交接期第3个月，由原物流商承担30%责任，新物流商承担70%责任；

16. 新物流商须无条件承接原物流商在中国重汽厂区内建设的、能够满足业务需求的固定类设施设备（如仓库等）；对于因时间变迁等原因不能满足业务需求的固定类设施设备，由原物流商负责拆除；对于叉车、车辆、器具等非固定类设备，按照设备折旧年限核算设备净值，由双方协商承接，新物流商在同等条件下有优先购买权；

17. 对物流商提供物流服务产生的物流费，按照财务结算制度进行挂账结算；在物流商切换期间，因双方业务交接产生的物流费，由双方协商解决；双方协商不一致时，由中国重汽物流管理部门进行仲裁，直至双方交接完毕，结清物流费；

18. 对新老物流商顺利完成交接、业务正常开展的，经中国重汽物流专家评审委员会审核同意后，由中国重汽物流管理部门组织签订物流合同终止协议，确认供应商与物流商资产账务一致无异议，或物流合同到期后不再续签，一次性100%无息返还保证金；对于在交接过程中出现影响生产的情况，由中国重汽物流管理部门提出证据判定物流商责任，损失从保证金中扣除，扣除后的保证金一次性无息100%返还物流商；对于在交接过程中，出现物流商与供应商物资对账差异的情况，先由双方协商，协调不一致的，由中国重汽物流管理部门进行调解；根据仲裁结果由中国重汽、供应商、原物流商、新物流商签订相关协议。

附表：中国重汽物流商投入资产折旧年限表

序号	资产类别	主要内容	折旧年限	备注
1	仓储类	仓库、多层货架、高层立体库	10年	
2	运输类	运输车辆、电动牵引车、AGV	8年	
3	器具类	专用器具、金属料箱	5年	

第四章 合同文本

三方物流服务协议

以双方最终签署的版本为准

甲方：中国重汽集团_____（以下简称甲方）

乙方：_____（以下简称乙方）

根据甲乙双方合作框架协议，双方依照《中华人民共和国合同法》等有关法律法规及国家有关运输、仓储等有关物流服务的规定，经充分协商，在自愿、平等、互利的基础上，就甲方委托乙方提供循环取货、分拣、配送物流服务的相关事宜，订立本合同，双方同意共同遵守。

一、服务内容及要求

- 1、乙方根据甲方生产需要在济南章丘区租用(或自有)足够面积的仓库，为甲方供应商提供仓储、配送等服务，人员及设施设备(如叉车、仓储货架，办公设备等)须满足上述服务需求。
- 2、甲方厂区内仓库为甲方供应商产品件预投区，仅储存非托管物资和甲方指定的安全库存物资。
- 3、乙方负责甲方指定供应商发交产品的接收、退库、装卸、仓储管理、配送、单据传递、信息查询、信息登录和信息反馈等服务工作。
- 4、乙方根据甲方排产计划将租用(或自有)仓库的产品件按时运输至预投区，并将预投区产品件按工位配送到生产现场。
- 5、乙方负责甲方指定产品的清洗和配送(含传递单据)。
- 6、乙方负责甲方威伯科产品件的接收、退库、装卸、仓储管理、配送、单据传递、信息查询、信息登录和信息反馈等。
- 7、乙方负责甲方齿轮加工部、壳体加工部零件的配送及单据/信息传递。
- 8、乙方负责因改制等原因留用的甲方产品的接收、仓储管理、配送、单据传递、信息查询、信息登录和信息反馈等服务工作。
- 9、乙方负责处理仓储、配送过程中产生的一次性包装物如纸箱、木托盘等并送至甲方指定地点。
- 10、乙方负责甲方非托管物资的接收、退库、装卸、仓储管理、配送、单据传递、信息查询、信息登录和信息反馈等。
- 11、乙方负责甲方福伊特缓速器的接收、退库、装卸、仓储管理、配送、单据传递、信息查询、信息登录和信息反馈等。
- 12、乙方负责甲方指定产品的备配件、停车急用件发交外包服务。

二、仓储场地、设施等

- 1、甲方向乙方提供厂区内预投区、设施及水电资源，其他为满足服务要求而需要的设备设施原则上由乙方自行配置。
- 2、乙方使用甲方信息管理系统，人员及设施配备必须满足该系统的正常运行需要。
- 3、乙方负责对租赁或甲方提供使用的设备设施进行日常维护、保养。
- 4、乙方在现有仓储区域内划出专用区域作为备配件、停车急用件预发交区，用于具体开展备配件、停车急用件发交前各项服务工作，产品件包装所需包装物由甲方提供。
- 5、乙方使用甲方产品信息录入系统(含扫描枪)，并对所用设备负有保管义务，乙方人员配备须满足本工作的正常需要。

三、甲方权利及义务

- 1、对乙方三方物流服务进行指导，并对乙方三方物流服务过程具有调度、监督及考核的权利。
- 2、指导乙方同供应商洽谈、签订《物流服务协议》。

- 3、对乙方提供的服务设施进行检查并提出改进要求。
- 4、指定授权交接人员与乙方授权交接人员进行配送产品交接。
- 5、每月及时通过信息管理系统传递采购订单、配送份额等信息，作为乙方收货、配送依据。
- 6、及时通过信息管理系统下达《X年X月X日总成排产/预排产计划》，保证乙方配送准备工作。
- 7、制定相关业务管理办法和流程。
- 8、组织办理已配送产品的交接手续，审核乙方上线结算明细并确认物流服务费。
- 9、向乙方提供指定产品明细、总成分解零件配送明细并及时更新。
- 10、对乙方备配件、停车急用件发交外包服务进行指导，并对乙方备配件、停车急用件发交外包服务过程具有调度、监督及考核的权利。
- 11、每日及时通过信息管理系统下达备配件、停车急用件发交计划至乙方、作为乙方开展备配件、停车急用件发交外包服务的依据。
- 12、审核乙方开具的备配件、停车急用件发交物资出门手续，检查乙方备配件、停车急用件计划完成情况并确认相关费用。

四、乙方权利及义务

- 1、接受甲方业务指导、监督及服务过程的业绩考核，遵守执行甲方《三方物流管理办法》、《三方物流工作流程》、《三方物流考核实施细则》、《外包管理办法》等管理制度。
- 2、乙方对所管理的产品件无所有权，承担托管责任，如发生损毁或丢失，乙方全额承担赔偿责任。
- 3、指定项目经理负责与甲方的工作联系，按时参加甲方通知的有关会议，按甲方配送班次需要管理物流人员和实施物流服务；开通24小时服务电话，配送异常时自接到甲方的联系电话回复时间不超过0.5小时。
- 4、依据甲方《采购订单》、供应商到货清单及供方出厂检验单接收供应商产品，不得刁难供应商送货人员，或向送货人员索要装卸费等以及其它物品，如有发生，甲方将对乙方进行经济处罚。对供应商送达的超出《采购订单》的产品件，乙方应及时通知甲方，经由甲方同意后方可接收。
- 5、依据《X年X月X日总成排产/预排产计划》编制《三方物流产品配送作业单》（或依据JMES系统-物流配送支持中查询配送任务-生成物流备货单），并按《装配线零件配送节拍》、《月度（日）配送份额》/出库规则等要求将产品准时、足额配送到指定工位（执行《装配线零件配送工位图》），与接收单位办理交接手续。
- 6、在对产品接受及管理过程中，执行甲方《产品放行控制程序》、《标识和可追溯性程序》、《不合格品控制程序》、《变速箱部产品件批次管理办法》、《送验工作流程》等有关产品质量的规定。
- 7、乙方对甲方装配现场存在质量问题的产品应根据甲方要求及时予以更换；及时通知甲方供应商对不合格品进行退货。
- 8、根据日清月结原则，按《单据传递流程》及规定时间传递相关单据，如因传递不及时影响财务结算，甲方将涉及单据转月挂帐；每月底盘点并如实向甲方报告托管产品件库存数据，随时接受甲方对产品件进行盘点稽查；
- 9、按甲方要求配置工位器具及产品件防护器具，配置的器具实现过目知数、具有可参观性；仓储、配送过程中不降低产品质量并实现批次管理、先进先出；按期量节拍将装配现场的空工位器具及时收回。
- 10、供应商有要求回收包装物（器具）的，按供应商要求保管、处理。
- 11、同甲方供应商另行签订《物流服务协议》。
- 12、乙方应保持仓库清洁、卫生、通风和干燥，保证货物码放整齐，符合货物的存放要求，并做好防火、防盗、防潮、防霉、防鼠、防损和防污等工作。

13、向甲方交纳三方物流服务保证金人民币 5 万元，保证金不计利息。

14、满足甲方随时在 JMES 管理系统中查询库存信息，并确保信息的准确性和及时性，确保所保管产品件帐、卡、物一致。

15、向甲方收取物流服务费。

16、依据甲方 ERP 系统下达的备配件、停车急用件发交计划，开展备配件、停车急用件发交服务工作，工作开展过程中如遇到不能自行解决的问题，乙方应及时通知甲方，由甲方协调处理，以保证备配件、停车急用件发交任务的有序进行。根据日清月结原则，按《单据传递流程》及规定时间传递相关单据，每月底盘存并如实向甲方报告备配件、停车急用件预发交区库存数据，接受甲方对产品件进行盘点稽查，开具备配件、停车急用件发交物资出门手续。

17、乙方具体服务内容执行甲方《备配件工作管理办法》等相关条款。

18、乙方应保持备配件、停车急用件预发交区清洁卫生、通风和干燥，保证货物码放整齐，符合货物“5S”现场管理的要求，并做好防火、防盗、防潮、防霉、防鼠、防损和防污等工作。

五、绩效指标

为确保合同所涉业务的有效执行，双方协商制定如下绩效指标，据此对乙方的服务情况进行监控并按月统计，甲方有权根据乙方绩效指标完成情况扣除部分费用作为考核款(此考核款不作为赔偿款)。

1、物流储存、配送造成产品件损坏次数 0 次，若出现产品损坏视情节轻重按照 500-5000 元/种扣款；

2、库房内贮存过程产品无丢失，账物一致率 100%，若出现差异视情节轻重按照 1000-10000 元/种扣款；

3、按照甲方下发的资金占用指标有效控制库存量，若因乙方原因超出资金占用标准每超 1%扣款 500 元；

4、超 48 小时未返回单据或跨月单据 0 张，每出现一次按照 100 元/张扣款；

5、配送不准确或不及时导致生产停线次数 0 次，若造成停线按照 50000 元/h 扣款；

6、超速、超载、人货混装等运输违章次数 0 次，每发生一次扣款 500 元；

7、产品标识不符合项次 0 次，每出现一项扣款 100 元。

六、费用及结算模式

1、甲方根据乙方与供应商签订的《物流服务协议》在应付供应商货款中代扣代付物流服务费。

2、付款方式：半年期商业汇票（包括银行承兑汇票和商业承兑汇票）。

3、付款周期：挂账 90 日支付。

4、乙方应配合甲方开展物流优化提升，且该项目经优化提升后产生的利润的 50%，经甲乙双方确认后从甲方应支付的费用中抵减。

5、乙方从甲方非托管转托管产品及二级公司分摊物流费用后获得的新增收益的 50%，经甲乙双方确认后从甲方应支付的费用中抵减。

七、保密条款

1、双方必须保守本合同内各方的商业秘密（包括但不限于本合同内容、双方的规章制度及生产经营状况等）。

2、乙方承诺，在为甲方上线服务过程中，所获得的有关甲方的一切资料和信息包括每个月份甲方需求的产品件的数量、产品件的质量要求以及可由此推导出的甲方的月度产量、产品型号及其他信息均为甲方的商业秘密，乙方保证任何时候都不向第三方泄露。如果一旦发现乙方有泄露或利用甲方的商业秘密行为，甲方有权对乙方 5-30 万元的经济处罚及终止合同履行。

八、违约责任

合同中任何一方违约，另一方有权根据《中华人民共和国合同法》及其他的相关法律法规的规定，要求违约方承担相应的违约责任。

九、合同有效期

自签订合同日起，有效期三年。甲方有权随时终止合同。

十、其它条款

- 1、本合同未尽事宜，经双方协商一致后，可另行签订补充协议。
- 2、本合同一式伍份，甲方叁份，乙方贰份，具有同等法律效力。
- 3、本合同自签字盖章之日起生效，在本协议履行过程中，甲乙双方如发生争议，应通过友好协商协商解决。经协商仍不解决的，提由甲方所属地方法院裁决。

甲方（盖章）：中国重汽集团济南动力有限公司

代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

乙方（盖章）：_____

代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

附件 1:

E 采通操作手册

供应商应标

路径：招投标中心-非生产类招投标-供应商应标

点击应标，上传文件之后点击提交。

一定要在标书中规定的应标截止时间之前提交，否则将无法提交，即报名失败。



序号	项目编号	项目名称	子项目名称	采购形式	公告状态	状态	操作
1	FSXZTB20230223003	0223招标A		公开招标	公告中		项目详情 应标
2	FSXZTB20230223001	测试0223	电脑	邀请招标	公告截止	审核通过	项目详情

供应商投标

路径：招投标中心-非生产类招投标-供应商投标



序号	项目编号	项目名称	子项目名称	采购形式	投标截止时间	操作
1	FSXZTB20230223001	测试0223	电脑	邀请招标	2023-02-23 14:30:00	项目详情
2	FSXZTB20230218001	整体测试02180	整分1	邀请招标	2023-02-20 11:00:00	项目详情
3	FSXZTB20230207002	非生产测试11		询价		项目详情

点击投标按钮，进入详情页，输入投标报价并上传相应的附件。

请注意，投标报价单位为：万元！万元！万元！

投标信息详情
x

项目编号: FSXZTB20230223001
 项目名称: 测试0223
 子项目名称: 电脑 子项目编号: FSXZTB20230223001-1 采购形式: 邀请招标 发标时间: 2023-02-23
 应标截止时间: 2023-02-23 投标截止时间: 2023-02-23 参与形式: 线上 开标地点: 未来大厦
 发标负责人: 测试采购工程师1 发标负责人联系方式: 17753195562
 项目简介: 简介

供应商信息

供应商名称: 腾工轴承 社会统一信用代码: 9137158167550969XR 联系人: 1 联系电话: 18260628505

报价信息

请输入价格(万元):

相关附件上传

序号	附件名称	文件上传
1	招标文件	招标文件.doc

供应商技术标澄清函

路径: 招投标中心-非生产类招投标-供应商技术标澄清函

点击编辑按钮进入系统, 上传技术标澄清函。

开标之后所有投标的供应商都可编辑提交, 技术标入围之后 都不可编辑。

供应商技术标澄清函详情
x

项目编号: FSXZTB20230223004 项目名称: 招投测试-张兆停0223 子项目名称: 墨水 子项目编号: FSXZTB20230223004-2
 采购形式: 公开招标 发标时间: 2023-02-24 应标截止时间: 2023-02-24 投标截止时间: 2023-02-24
 参与形式: 线上 开标地点: 444 发标负责人: 测试采购工程师1 发标负责人联系方式: 17753195562
 项目简介: 项目简介

供应商信息

供应商名称: 山东宏马工程机械有限公司 社会统一信用代码: 91370304728632705F 联系人: - 联系电话: -

相关附件上传

序号	文件名称	文件上传
1	技术标澄清函	点击上传

供应商报价

路径: 招投标中心-非生产类招投标-供应商报价

点击报价按钮进入报价详情界面, **请在此轮报价起止时间内报价, 否则无法报价。**

请注意, 报价单位为: 万元! 万元! 万元!

供应商澄清报价

路径: 招投标中心-非生产类招投标-供应商澄清报价

招标发起人接收建议价的同时会给供应商发送澄清报价, 供应商在此界面进行澄清报价, 点击

编辑按钮进入澄清报价详细界面，输入价格并上传澄清函，之后点击提交。

编辑
✖

FSXZTB20230218001

整体测试02180

测试采购工程师1

联系方式: 17753195562

采购形式: 邀请招标

项目简介:

规划

供应商信息

供应商名称: 山东宏马工程机械有限公司

社会统一信用代码: 91370304728632705F

联系人: -

联系电话: -

报价详情

序号	单位	项目名称	项目内容摘要	SAP编号(无填“/”)	物资编码(无填“/”)	物料名称(无填“/”)	规格型号(无填“/”)	材
1		山东宏马工...	山东宏马工程机...	/	1111	/	/	/

* 项目总价(万元,保留6位小数):

-

+

澄清函:

📎

供应商查看中标通知

路径：招投标中心-非生产类招投标-中标项目；

点击查看进入查看中标项目详情。

详情
✖

中标结果详情

项目编号: FSXZTB20230218001

项目名称: 整体测试02180

采购形式: 邀请招标

项目负责人: 测试采购工程师1

联系方式: 17753195562

项目简介: 规划

供应商信息

供应商名称: 山东宏马工程机械有限公司

社会统一信用代码: 91370304728632705F

联系人: -

联系电话: -

中标明细查看

序号	供应商名称	供应商编号	子项目名称	中标价(万元)	中标通知时间
1	山东宏马工程机械有限公司	103564	整分1	88	2023-02-22